



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

COPIA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Atto N° 36 del 14/09/2021

**2° SETTORE: SERVIZI DI GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE  
CUC - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

Oggetto:

PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI "APERTURA, CHIUSURA, PORTINERIA E CUSTODIA DELLE SEDI ED ALTRI IMMOBILI COMUNALI " RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B (LEGGE 381/1991) - CIG 88483018F8 - CUP D12G20000060005 - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

IL DIRIGENTE	SERVIZIO INTERESSATO
MAURO PIERPAOLI	CUC - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



*Comune di Falconara Marittima*  
(Provincia di Ancona)

**2° SETTORE: SERVIZI DI GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE**  
**CUC - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Atto N° 36 del 14/09/2021**

**OGGETTO**

PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI "APERTURA, CHIUSURA, PORTINERIA E CUSTODIA DELLE SEDI ED ALTRI IMMOBILI COMUNALI " RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B (LEGGE 381/1991) - CIG 88483018F8 - CUP D12G20000060005 - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

IL DIRIGENTE

**PREMESSO CHE:**

- i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima, con rispettive deliberazioni consiliari n. 32, in data 27 novembre 2015, n. 46, in data 30 novembre 2015 e n. 75, in data 26 novembre 2015, rese immediatamente eseguibili, hanno:

- deliberato la gestione associata, nella forma di cui all'art. 30 del DLgs. n. 267 del 2000, dei compiti e delle attività connessi ai servizi e alle funzioni amministrative comunali in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture, attraverso la costituzione di una Centrale Unica di Committenza operante mediante un Ufficio comune a seguito del divieto, imposto dalla normativa al tempo vigente, di procedere autonomamente all'affidamento di lavori, beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00;

- approvato la bozza di Convenzione, allegata quale parte integrante e sostanziale alle indicate deliberazioni consiliari, disciplinante la durata, le funzioni, le attività della Centrale Unica e i rapporti tra gli Enti associati;

- autorizzato i rispettivi Sindaci alla sottoscrizione della Convenzione medesima;

- in data 2 dicembre 2015, presso il Comune di Chiaravalle, la Convenzione di cui sopra è stata formalmente stipulata dai Sindaci di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima per la durata di 3 anni dalla data della stipula e quindi con scadenza l'1/12/2018;

- con deliberazione della Giunta del Comune di Falconara Marittima n. 424 del 3 dicembre 2015, ai fini di dare attuazione alle disposizioni previste dagli articoli 15 e 16 della suddetta convenzione, inerenti l'organizzazione dell'Ufficio Comune, ha preliminarmente provveduto a modificare l'art. 8 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi (ROGUS) del Comune di Falconara Marittima;



# *Comune di Falconara Marittima*

*(Provincia di Ancona)*

- con deliberazione della Giunta del Comune di Falconara Marittima n. 425 del 3 dicembre 2015, sempre ai fini di dare attuazione alle disposizioni previste dagli articoli 15 e 16 della convenzione, ha ridefinito l'assetto macro-strutturale del Comune di Falconara Marittima, introducendo nello stesso la struttura organizzativa autonoma - a servizio di tutti i Comuni associati - denominata "Ufficio comune Camerata P. Chiaravalle Falconara M., operante come Centrale Unica di Committenza (CUC)" ed ha individuato il personale del Comune di Falconara Marittima da distaccare funzionalmente presso lo stesso Ufficio Comune, determinandone la rispettiva quota percentuale;

- prima della scadenza della suindicata convenzione di costituzione della C.U.C., i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima, con rispettive deliberazioni consiliari n. 34 del 27 novembre 2018, n. 47 del 28 novembre 2018 e n. 88 del 29 novembre 2018, rese immediatamente eseguibili, hanno deliberato la gestione associata, per ulteriori tre anni, nella forma di cui all'art. 30 del DLgs. n. 267 del 2000, dei compiti e delle attività connessi ai servizi e alle funzioni amministrative comunali in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture, nei termini previsti dall' art. 37, comma 4, lett. b) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dalle disposizioni ad esso correlate, attraverso la costituzione di una Centrale Unica di Committenza operante mediante un Ufficio comune;

- in data 30 novembre 2018, la nuova convenzione di cui sopra è stata formalmente stipulata digitalmente dai Sindaci dei Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima per la durata di 3 (tre) anni decorrenti dal 02/12/2018 e quindi con scadenza l'1/12/2021;

- Successivamente, Con nota prot. n. 940 del 22/01/2021, il Comune di Monte San Vito ha trasmesso al Sindaco del Comune di Falconara Marittima la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 29/12/2020 con la quale il Comune stesso ha deliberato, dopo aver ottenuto l'accettazione da parte dei tre Comuni della C.U.C., di aderire alla gestione associata con i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima per i compiti e le attività connessi ai servizi ed alle funzioni amministrative comunali in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture, nei termini previsti dall'art. 37 del d.lgs. 50/2016;

- in data 03/08/2021, a seguito dell'adozione di apposite delibere dei Consigli dei Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima, è stata stipulata una nuova convenzione, a seguito dell'adesione del Comune di Monte San Vito, che prevede quali modifiche sostanziali, rispetto alla precedente convenzione, la nuova ripartizione in percentuale dei costi comuni e la modifica della durata della stessa, che sarà di 3 (tre) anni decorrenti dalla sua stipula (quindi dal 03/08/2021), nonché alcune modifiche non sostanziali di aggiornamento;

- nella nuova convenzione rimangono invariate tutte le altre condizioni stabilite in quella stipulata in data 30/11/2018;

- per effetto della suddetta nuova convenzione, come previsto anche in quella precedente, la C.U.C. si attiverà, dietro trasmissione da parte del Comune richiedente della determinazione a contrattare, a svolgere l'intera procedura di affidamento fino alla conclusione delle verifiche sul possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario;



# *Comune di Falconara Marittima*

*(Provincia di Ancona)*

**VISTO** l'art. 216, comma 10, del d.lgs. 50/2016 il quale stabilisce che *"fino all'entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'art. 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante iscrizione all'anagrafe di cui all'art. 33-ter del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221"*;

**DATO ATTO** che la C.U.C. - Centrale Unica di Committenza - costituita tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima è iscritta alla suddetta anagrafe dal 15/12/2015 con il n. 0000544810 e che il RASA - Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante - della C.U.C. è il dott. Luca Giacometti, nominato con atto prot. n. 7382 del 04/12/2015, del Segretario generale;

**DATO ATTO** che:

- a seguito della deliberazione della Giunta comunale del Comune di Falconara Marittima n. 46 del 07/02/2019 è stato ridefinito l'assetto macro-strutturale dell'Ente incardinando l'Ufficio comune operante come C.U.C. all'interno del 2° Settore del Comune di Falconara Marittima "Servizi di gestione finanziaria e contabile";

- il Sindaco con decreto n. 27 del 30/12/2020 ha riconfermato, con decorrenza dal 31/12/2020 al 31/12/2021, al dott. Mauro Pierpaoli, l'incarico dirigenziale relativo al 2° Settore "Servizi di gestione finanziaria e contabile" del Comune di Falconara Marittima e della C.U.C., così come ridefinito dalla suindicata deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 07/02/2019;

- con successiva determinazione del suddetto Dirigente della C.U.C. n. 9 del 05/01/2021, in continuità con quanto stabilito con precedenti determinazioni, è stata confermata la titolarità della Posizione Organizzativa dell'Ufficio Comune operante come Centrale Unica di Committenza, al dipendente del Comune di Falconara Marittima dott. Luca Giacometti;

**Atteso che:**

- con determinazione a contrarre del Dirigente del IV Settore del Comune di Falconara Marittima n. 850 del 19/07/2021 si è stabilito tra l'altro:

- di approvare il capitolato speciale di appalto comprensivo degli allegati per l'affidamento unitario ad unico soggetto dei seguenti servizi:

- Servizio di portierato delle sedi comunali dell'Anagrafe, sita in via Roma n. 2 e di Piazza del Municipio n. 1;

- Servizi di apertura, chiusura, custodia e assistenza del Centro Cultura "P. Pergoli", sede della biblioteca civica e di sale espositive e conferenze;

- servizio di custodia della Corte del Castello di Falconara Alta durante gli spettacoli che si svolgono principalmente nel periodo estivo (Giugno - Luglio - Agosto - Settembre), per il tempo che va dall'ingresso del pubblico al suo deflusso al termine di ogni spettacolo;

- di avviare, ai sensi della L. n. 120 dell'11 settembre 2020, art. 1 comma 2 lettera b), procedura negoziata telematica mediante la piattaforma GT SUAM per l'affidamento in appalto dei servizi di cui al precedente punto 2, previa pubblicazione di un avviso di indagine di



# *Comune di Falconara Marittima*

*(Provincia di Ancona)*

mercato per l'individuazione delle cooperative sociali di cui all'art. 1, comma 1, lett. b) della legge 381/1991 o loro consorzi da invitare;

- di stabilire che l'appalto avrà una durata di anni 2 (due) decorrenti dalla data di stipula del contratto o da quella risultante dal verbale di consegna (presumibilmente dal 01/10/2021 al 30/09/2023), e per un valore stimato annuo di €. 47.303,20 al netto dell'IVA, inclusi i costi della manodopera che sono stimati al 90% del valore del contratto; oltre ad € 240,00 complessivi per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso + IVA e ad € 30,00 quale contributo da versare all'ANAC e così per una spesa complessiva di € 115.742,61. Il contratto di appalto sarà rinnovabile di un ulteriore anno alle condizioni economiche offerte in sede di gara e potrà essere prorogato di ulteriori 3 mesi nelle more dell'espletamento della procedura di gara;

- Il RUP, con nota protocollo n. 6225 del 21/07/2021 ha inviato la suddetta determinazione unitamente a tutta la documentazione allegata, chiedendo di procedere all'avvio della procedura di gara;

- Con determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 19 del 27/05/2021 si è stabilito tra l'altro:

- di approvare lo schema di avviso per l'indagine di mercato con i rispettivi allegati, per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata da svolgersi, ai sensi della L. n. 120 dell'11 settembre 2020, art. 1 comma 2 lettera b), mediante piattaforma GT MultiEnte per l'affidamento in appalto dei servizi di "apertura, chiusura, portineria e custodia delle sedi ed altri immobili comunali" riservato a cooperative sociali di tipo b (legge 381/1991);;

- Di dare atto che il bando, il disciplinare e tutta la documentazione di gara verranno pubblicati sul portale della piattaforma telematica GT-SUAM (GTMULTIE) al seguente link: <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti/>, sul quale si svolgerà la procedura telematica di gara;

- l'avviso d'indagine di mercato è stato pubblicato nella sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della sezione "Amministrazione trasparente" e nella sezione "Gare C.U.C." del sito internet del Comune di Falconara Marittima oltre che sulla Piattaforma Telematica GTMULTIE dal 26/07/2021 al 11/08/2021, nonché sul sito del Comune di Falconara Marittima;;

- entro il termine del 11/08/2021 ore 12:00, indicato nel suddetto avviso, sono pervenute sulla piattaforma telematica GTMULTIE le seguenti manifestazioni di interesse:

- CRISTOFORO SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS
- Cooperativa Sociale Opera Onlus
- Rainbow Società Cooperativa Sociale

- con determinazione n. 33 del 17/08/2021, il dirigente della C.U.C. ha approvato lo schema di disciplinare di gara con relativi moduli allegati per l'affidamento in appalto dei servizi di "apertura, chiusura, portineria e custodia delle sedi ed altri immobili comunali" riservato a cooperative sociali di tipo b (legge 381/1991), da inviare tramite procedura telematica negoziata con utilizzo della piattaforma regionale GT-SUAM;

- In data 17/08/2021 è stato diramato l'invito tramite piattaforma



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

regionale GT-SUAM (o GTMultiEnte) agli operatori che hanno manifestato interesse;

- entro il termine del 09/09/2021 ore 12:00, indicato nel suddetto avviso, è pervenuta l'offerta dei seguenti operatori economici:

- CRISTOFORO SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS

- Cooperativa Sociale Opera Onlus

**DATO ATTO che:**

- ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. b.3), della sopra citata convenzione stipulata tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima, è di competenza dell'Ufficio Comune operante come C.U.C. la nomina dei componenti della Commissione giudicatrice in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- ai sensi dell'art. 19, comma 2, lett. b) della medesima convenzione, la Commissione giudicatrice è nominata dal Responsabile della Struttura organizzativa operante come Centrale Unica di Committenza individuando gli altri componenti della Commissione diversi dal Presidente, quali esperti, prioritariamente tra le risorse umane operanti presso i Comuni associati, previa intesa con il Comune o i Comuni associati nell'interesse del quale o dei quali viene svolta la procedura;

- in data 19 aprile 2016 è entrato in vigore il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (nuovo codice dei contratti pubblici), con il quale è stata data attuazione alle direttive comunitarie 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE in materia di contratti di concessione e appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, sia nell'ambito dei settori ordinari che nell'ambito dei settori speciali;

- tra le innovazioni introdotte dal nuovo codice dei contratti pubblici, vi è quella di cui all'art. 77, comma 3, affidamenti di lavori, servizi e forniture con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, deve avvenire tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui al successivo art. 78 del codice stesso;

- l'art. 216 comma 12 del nuovo codice espressamente prevede che, fino all'istituzione di detto Albo, "la commissione continuerà ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante";

- la Giunta Comunale del Comune di Falconara Marittima, con propria deliberazione n. 218 del 06/06/2016 ha predeterminato, ai sensi della suddetta disposizione, i criteri di competenza e trasparenza per la nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici, diversi dal Presidente, nel caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- al primo punto dei suddetti criteri è previsto che, per ogni procedura di gara, prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, il soggetto competente alla nomina della Commissione giudicatrice provveda a diramare, nelle idonee forme, avviso al personale interno all'Ente o agli Enti per cui la procedura di gara è stata indetta, per consentire al



# *Comune di Falconara Marittima*

*(Provincia di Ancona)*

personale stesso di manifestare il proprio interesse a far parte della Commissione giudicatrice;

**PRESO ATTO** che:

- con avviso trasmesso in data 20/08/2021 a tutti i dipendenti dei Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima e Monte San Vito inquadrati con la categoria giuridica "C" o "D", è stata indetta selezione per l'individuazione di due Commissari, che, insieme al Presidente, anch'esso da nominare, andranno a formare la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte relative alla procedura aperta tramite piattaforma telematica GT-MULTIE, per l'affidamento in appalto dei servizi di "apertura, chiusura, portineria e custodia delle sedi ed altri immobili comunali" riservato a cooperative sociali di tipo b (legge 381/1991);

- nel suddetto avviso sono indicati i seguenti requisiti per poter far parte della Commissione:

- Inquadramento nella categoria professionale "C" o "D" ed in effettivo servizio alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda;
- Avere esperienza da almeno un anno nell'ambito dei "servizi sociali" o nella gestione di servizi affidati a cooperative sociali di tipo B) od altri soggetti che svolgono inserimento lavorativo di personale svantaggiato, oppure nella gestione di servizi di portierato o custodia sedi comunali;

**CONSIDERATO che** entro il termine di scadenza del suddetto avviso, ore 12:00 del 09/09/2021, è pervenuta una sola richiesta a far parte della suddetta Commissione da parte della dott.ssa Sofia Franceschetti Istruttore Amministrativo Contabile presso il IV Settore - Servizi alla Persona ed alla Collettività - del Comune di Falconara Marittima;

**DATO ATTO** che tra i criteri forniti dalla Giunta comunale con la citata deliberazione n. 218 del 06/06/2016 è previsto che, nel caso in cui non pervengano manifestazioni di interesse o, se pervenute, le stesse siano in numero inferiore rispetto al numero di commissari da nominare, i componenti della Commissione verranno individuati prioritariamente tra il personale interno in possesso dei requisiti di partecipazione indicati nell'avviso di cui sopra e in applicazione del principio della rotazione nonché, in subordine, qualora tra il personale interno nessuno possieda detti requisiti, si provvederà ad individuare componenti esterni all'Ente, ricorrendo, in primo luogo, ai dipendenti di altre Amministrazioni pubbliche in possesso dei ridetti requisiti e, in secondo luogo, agli iscritti negli idonei albi professionali scegliendoli nell'ambito di una rosa di nominativi fornita dagli ordini professionali;

**DATO ATTO** che il Dirigente del 1° Settore "Servizi di Amministrazione generale" del Comune di Falconara Marittima, ha indicato quale possibile altro componenti della Commissione la dott.sa Gabriella Stampati, Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo e U.O.C. Affari Generali Contenzioso e Sinistri del Comune di Falconara Marittima, la quale, contattata, ha fornito la propria disponibilità a far parte della Commissione giudicatrice;



# *Comune di Falconara Marittima*

*(Provincia di Ancona)*

**CONSIDERATO** che entrambe posseggono i requisiti richiesti nell'avviso per l'individuazione dei componenti della Commissione in quanto la dott.ssa Sofia Franceschetti è inquadrata nella categoria professionale C1 e ha esperienza di oltre un anno nell'ambito dei "servizi sociali" mentre la dott.ssa Gabriella Stampati è la responsabile della U.O.C. della Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo e U.O.C. Affari Generali Contenzioso e Sinistri del Comune di Falconara Marittima dove è ricompreso anche il servizio portierato ed inoltre in passato è stata il Responsabile Unico del procedimento per il servizio portierato;

**CONSIDERATO** che il citato comma 4 dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 stabilisce che i commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta, e che pertanto tale formulazione ricomprende, diversamente da quanto veniva previsto nella normativa precedente (art. 84 d.lgs. 163/06 ora abrogato), anche il Presidente della Commissione;

**PRESO ATTO** che, tra i Responsabili/Dirigenti dei Comuni della CUC, si è reso disponibile a ricoprire il ruolo di Presidente della suddetta Commissione giudicatrice il dott. Alberto Brunetti - Dirigente del 4° Settore "Servizi alla Persona ed alla Collettività" del Comune di Falconara Marittima, che possiede specifiche competenze gestionali ed organizzative insite nel ruolo che ricopre, nonché nei titoli di studio posseduti ed è stato presidente della Commissione per altra procedura di gara relativa all'affidamento dei servizi di apertura, chiusura, portineria e custodia delle sedi ed altri immobili comunali;

**RITENUTO**, pertanto, di individuare quale Presidente della Commissione giudicatrice che valuterà le offerte pervenute per l'affidamento in appalto dei servizi di "apertura, chiusura, portineria e custodia delle sedi ed altri immobili comunali" riservato a cooperative sociali di tipo b (legge 381/1991), il dott. Alberto Brunetti - Dirigente del 4° Settore "Servizi alla Persona ed alla Collettività" del Comune di Falconara Marittima;

Ciò stante,

**RITENUTO** di provvedere alla nomina della Commissione giudicatrice, ai sensi di quanto previsto all'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, per l'esame e valutazione delle offerte relative alla Procedura aperta tramite piattaforma telematica GT-MULTIE, per l'affidamento in appalto dei servizi di "apertura, chiusura, portineria e custodia delle sedi ed altri immobili comunali" riservato a cooperative sociali di tipo b (legge 381/1991), formata dai seguenti soggetti, che offrono ampie garanzie di competenza e professionalità nel settore oggetto di gara:

- PRESIDENTE: dott. Alberto Brunetti - Dirigente del 4° Settore "Servizi alla Persona ed alla Collettività" del Comune di Falconara Marittima
- COMPONENTE: dott.ssa Sofia Franceschetti, Istruttore Amministrativo Contabile presso il IV Settore - Servizi alla Persona ed alla Collettività - del Comune di Falconara Marittima;
- COMPONENTE: dott.sa Gabriella Stampati, Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo e U.O.C. Affari Generali Contenzioso e Sinistri del Comune di Falconara Marittima.



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

L'UFFICIALE VERBALIZZANTE sarà il dott. Roberto Camoni, dipendente alla U.O.C. "Economato e Provveditorato - Gare e Contratti" ed anche assegnato alla C.U.C., e in caso di sua assenza da altro dipendente della suddetta U.O.C. assegnato anche alla C.U.C.;

**RITENUTO** di dovere acquisire, ai sensi dell'art. 77, comma 9, del d.lgs. 50/2016, da parte dei Commissari nominati, in apertura della prima seduta di gara, le dichiarazioni circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 del suddetto articolo da allegare al verbale;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;

## DETERMINA

1. di nominare la Commissione giudicatrice della procedura aperta tramite piattaforma telematica GT-MULTIE, per l'affidamento in appalto dei servizi di "apertura, chiusura, portineria e custodia delle sedi ed altri immobili comunali " riservato a cooperative sociali di tipo b (legge 381/1991), così composta:

- PRESIDENTE: dott. Alberto Brunetti - Dirigente del 4° Settore "Servizi alla Persona ed alla Collettività" del Comune di Falconara Marittima
- COMPONENTE: dott.ssa Sofia Franceschetti, Istruttore Amministrativo Contabile presso il IV Settore - Servizi alla Persona ed alla Collettività - del Comune di Falconara Marittima;
- COMPONENTE: dott.sa Gabriella Stampati, Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo e U.O.C. Affari Generali Contenzioso e Sinistri del Comune di Falconara Marittima.

L'UFFICIALE VERBALIZZANTE sarà il dott. Roberto Camoni, dipendente alla U.O.C. "Economato e Provveditorato - Gare e Contratti" ed anche assegnato alla C.U.C., e in caso di sua assenza da altro dipendente della suddetta U.O.C. assegnato anche alla C.U.C.;

2. Di stabilire che per la partecipazione alla suddetta Commissione giudicatrice non verrà corrisposto alcun compenso ai soggetti nominati;

3. DI DARE ATTO E DI ATTESTARE con la sottoscrizione apposta, rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti del sottoscritto Dirigente e del Responsabile del procedimento, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

4. di acquisire, ai sensi dell'art. 77, comma 9, del d.lgs. 50/2016, da parte dei Commissari nominati, in apertura della loro prima seduta di gara, le dichiarazioni circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 del suddetto articolo da allegare al verbale;

5. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;

6. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

7. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, è:

F.to **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Luca Giacometti**

---

Falconara Marittima, 14/09/2021

F.to **IL DIRIGENTE**  
Mauro Pierpaoli

---



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

Atto N° 36 del 14/09/2021

**OGGETTO DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI "APERTURA, CHIUSURA, PORTINERIA E CUSTODIA DELLE SEDI ED ALTRI IMMOBILI COMUNALI " RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B (LEGGE 381/1991) - CIG 88483018F8 - CUP D12G20000060005 - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Falconara M.ma, \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**  
**Settore Risorse Finanziarie**  
**(Dott. Mauro Pierpaoli)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Falconara M.ma, \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**  
**Settore Risorse Finanziarie**  
**(Dott. Mauro Pierpaoli)**



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

---

**A T T E S T A T O   D I   P U B B L I C A Z I O N E**

La presente determinazione è stata pubblicata, mediante affissione all' Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal   al   .

lì, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLA  
PROCEDURA DI GARA**

Dott. Luca Giacometti

---